

ZARZĄDZENIE NR 92/2025
WÓJTA GMINY NIEPORĘT
z dnia 12 marca 2025 r.

w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów do Nieporęckiej Rady Seniorów oraz powołania Komisji do przeprowadzenia wyborów do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029 i ustalenia jej Regulaminu

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465¹), w związku z § 8 ust. 1 oraz § 10 ust. 1 Statutu Nieporęckiej Rady Seniorów, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XV/1/2025 Rady Gminy Nieporęt z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie utworzenia Nieporęckiej Rady Seniorów oraz nadania jej Statutu (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2025 r. poz. 1594) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się nabór kandydatów do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029.

2. Nabór kandydatów do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029 przeprowadza się na podstawie zapisów Rozdziału 2. Statutu Nieporęckiej Rady Seniorów – „Tryb i kryteria wyboru oraz tryb powoływania członków Nieporęckiej Rady Seniorów oraz kadencja Nieporęckiej Rady Seniorów”.

3. Wybory do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029 przeprowadza Komisja, o której mowa w § 2.

4. Treść ogłoszenia o naborze kandydatów do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029 z podanym terminem zgłaszania kandydatów do Rady Seniorów stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Powołuje się Komisję do przeprowadzenia wyborów do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029, zwaną dalej: „Komisją”, w następującym składzie:

- 1) Agnieszka Kacperska – Zapora - przedstawiciel Wójta Gminy Nieporęt,
- 2) Dawid Kotowski - przedstawiciel Rady Gminy Nieporęt,
- 3) Elżbieta Szkoda - przedstawiciel Środowisk senioralnych.

§ 3.1. Wyznacza się zadania Komisji, o której mowa w § 2:

- 1) przygotowanie wyborów;
- 2) przeprowadzenie wyborów;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu wyborczego.

2. Ustala się Regulamin pracy Komisji, powołanej do przeprowadzenia wyborów do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029, stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. 1. Na podstawie art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i sprawie swobodnego, przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, Wójt Gminy Nieporęt reprezentujący Administratora (gminę Nieporęt) upoważni członków Komisji do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym dla prawidłowej pracy komisji.

¹ Zmiany ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2024 r. poz. 1572, 1907 i 1940

2. Członkowie powołanej komisji ponoszą odpowiedzialność, za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z RODO oraz innymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych, które związane są z realizowanymi zadaniami w trakcie pracy Komisji.

3. Członkowie powołanej komisji są zobowiązani do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych do których będą mieli w trakcie prac komisji.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Nieporęt.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Wójt

Agnieszka Powała

**Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 92/2025
Wójta Gminy Nieporęt
z dnia 12 marca 2025 r.**

w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów do Nieporęckiej Rady Seniorów
oraz powołania Komisji do przeprowadzenia wyborów
do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029 i ustalenia jej Regulaminu

**OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY NIEPORĘT
O NABORZE KANDYDATÓW DO NIEPORĘCKIEJ RADY SENIORÓW
NA KADENCJĘ 2025-2029**

1. Wójt Gminy Nieporęt ogłasza nabór kandydatów do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029. Rada Seniorów pełni funkcję konsultacyjną, doradczą i inicjatywną, w tym może zgłaszać wniosek o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej.
2. Przygotowania i przeprowadzenia wyborów, w tym ustalenia wyników wyborów, dokona Komisja, powołana przez Wójta Gminy Nieporęt.
3. Zgodnie z § 7 Statutu Nieporęckiej Rady Seniorów, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XV/1/2025 Rady Gminy Nieporęt z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie utworzenia Nieporęckiej Rady Seniorów oraz nadania jej Statutu (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2025 r. poz. 1594):
 - **W skład Rady Seniorów wchodzi 7 (siedmiu) członków będących przedstawicielami Środowisk senioralnych.**
 - **Członkiem Rady Seniorów może być przedstawiciel osób starszych oraz przedstawiciel podmiotów działających na ich rzecz, w szczególności przedstawiciel organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku, zamieszkały na terenie Gminy Nieporęt, który wyraził zgodę na kandydowanie.**
4. Zgłoszenia kandydatów do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029 należy składać na formularzach, określonych w Statucie Nieporęckiej Rady Seniorów. Formularze zgłoszeniowe udostępnia się na stronie www.nieporęt.pl, Biuletynie Informacji Publicznej oraz dołącza do niniejszego Ogłoszenia.
5. Formularze zgłoszeniowe należy składać w Kancelarii Urzędu Gminy Nieporęt, w godzinach pracy Urzędu Gminy Nieporęt.
6. Nabór kandydatów prowadzony jest w terminie **od dnia 13 marca 2025 r. do dnia 27 marca 2025 r.** Zgłoszenia złożone po tym terminie nie podlegają rozpatrzeniu.
7. Zgłoszenia kandydatów do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029 podlegają weryfikacji formalnej dokonywanej przez Komisję powołaną przez Wójta Gminy Nieporęt.
8. Zgłoszenia niespełniające wymogów formalnych, określonych w Statucie Nieporęckiej Rady Seniorów oraz zgłoszenia złożone po terminie, zostaną zwrócone zgłaszającym.
9. Po przeprowadzeniu głosowania i ustaleniu jego wyników, Komisja sporządzi protokół z przeprowadzonego głosowania.
10. Wójt Gminy Nieporęt ogłosi wyniki głosowania na stronie internetowej Urzędu Gminy Nieporęt i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Nieporęt w terminie 7 dni od dnia zakończenia głosowania, po przedstawieniu Wójtowi protokołu z głosowania

**Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 92/2025
Wójta Gminy Nieporęt
z dnia 12 marca 2025 r.**

w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów do Nieporęckiej Rady Seniorów
oraz powołania Komisji do przeprowadzenia wyborów
do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029 i ustalenia jej Regulaminu

**Regulamin pracy Komisji, powołanej do przeprowadzenia wyborów
do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin pracy Komisji określa tryb pracy Komisji, powołanej do przeprowadzenia wyborów do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029.

§ 2. Komisja działa w oparciu o zapisy Statutu Nieporęckiej Rady Seniorów, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XV/1/2025 Rady Gminy Nieporęt z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie utworzenia Nieporęckiej Rady Seniorów oraz nadania jej Statutu (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2025 r. poz. 1594), w szczególności dotyczących trybu i kryteriów wyboru oraz trybu powoływania członków Nieporęckiej Rady Seniorów oraz kadencji Nieporęckiej Rady Seniorów.

Rozdział 2.

Zasady dotyczące organizacji naboru i pracy Komisji

§ 3. Datę rozpoczęcia i zakończenia oraz miejsce przyjmowania zgłoszeń kandydatów do Nieporęckiej Rady Seniorów, zgodnie z § 9 ust. 1 Statutu Nieporęckiej Rady Seniorów, określa Wójt Gminy Nieporęt w drodze Ogłoszenia.

§ 4. 1. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego składu, Przewodniczącego Komisji, Zastępcę Przewodniczącego Komisji i Sekretarza Komisji.

2. Komisja podejmuje decyzje w trakcie posiedzeń, z których sporządzane są protokoły.

3. Decyzje Komisji zapadają w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów.

§ 5. Do zadań Komisji należy przygotowanie i przeprowadzenie wyborów, w tym ustalenie wyników wyborów oraz sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania, w szczególności:

- 1) weryfikacja zgłoszeń kandydatów;
- 2) ustalenie ostatecznej listy kandydatów do Nieporęckiej Rady Seniorów;
- 3) przeprowadzenie głosowania w dniu wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z posiedzenia wraz z podaniem wyników wyborów, w razie konieczności dopuszcza się zwołanie dodatkowych posiedzeń.

§ 6.1. Zgłoszenie kandydatury wraz z oświadczeniem powinno być dokonane na formularzach określonych w Statucie Nieporęckiej Rady Seniorów.

2. Zgłoszenia niespełniające wymogów formalnych, określonych w Statucie Nieporęckiej Rady Seniorów oraz zgłoszenia złożone po terminie, zostaną zwrócone zgłaszającym.

3. Po zweryfikowaniu i ustaleniu ostatecznej liczby kandydatów, Komisja przekaze imienną listę kandydatów Wójtowi Gminy Nieporęt, celem jej udostępnienia wyborcom oraz określenia wzoru Karty do głosowania, zgodnie z § 8 ust. 6 Statutu Nieporęckiej Rady Seniorów.

4. Po przeprowadzeniu głosowania i ustaleniu jego wyników, Komisja sporządza protokół wyborczy, który przekaze Wójtowi Gminy Nieporęt, celem ogłoszenia wyników wyborów, zgodnie z § 10 ust. 3 Statutu Nieporęckiej Rady Seniorów.

5. Wzór protokołu Komisji stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu.

Rozdział 3.

Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Komisja rozpatruje uwagi dotyczące przebiegu głosowania, które można zgłaszać do Wójta Gminy Nieporęt w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia wyników na stronie internetowej Urzędu Gminy Nieporęt, zgodnie z § 10 ust. 4 Statutu Nieporęckiej Rady Seniorów.

2. Komisja kończy pracę z chwilą wyczerpania zadań, do których została powołana.

Załącznik
do Regulaminu pracy Komisji, powołanej do przeprowadzenia wyborów
do Nieporęckiej Rady Seniorów na kadencję 2025-2029

WYBORY DO NIEPORĘCKIEJ RADY SENIORÓW PRZEPROWADZONE W DNIU 2025 R.
SIEDZIBA KOMISJI WYBORCZEJ: URZĄD GMINY NIEPORET PL. WOLNOŚCI 1, 05-126 NIEPORET

**PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA
NA KANDYDATÓW DO NIEPORĘCKIEJ RADY SENIORÓW NA KADENCJĘ 2025-2029**

GŁOSOWANIE ROZPOCZĘŁO SIĘ W DNIU 2025 R. O GODZ.
..... I TRWAŁO DO GODZ. GŁOSOWANIE ODBYŁO SIĘ
W SIEDZIBIE KOMISJI.

1.	LICZBA KART WYDANYCH WYBORCOM				
----	-------------------------------	--	--	--	--

2.	LICZBA KART WYJĘTYCH Z URNY				
----	-----------------------------	--	--	--	--

3.	LICZBA GŁOSÓW NIEWAŻNYCH				
----	--------------------------	--	--	--	--

4.	LICZBA GŁOSÓW WAŻNYCH ODDANYCH ŁĄCZNIE NA WSZYSTKICH KANDYDATÓW				
----	--	--	--	--	--

NA POSZCZEGÓLNYCH KANDYDATÓW ODDANO NASTĘPUJĄCE LICZBY GŁOSÓW:

1.	..... NAZWISKO I IMIĘ, IMIONA				
2.	..... NAZWISKO I IMIĘ, IMIONA				
3.	..... NAZWISKO I IMIĘ, IMIONA				

4.	..... NAZWISKO I IMIĘ, IMIONA				
5.	..... NAZWISKO I IMIĘ, IMIONA				

NAJWIĘCEJ WAŻNIE ODDANYCH GŁOSÓW OTRZYMALI I RADNYMI ZOSTALI WYBRANI:

1	..... NAZWISKO I IMIĘ, IMIONA				
2	..... NAZWISKO I IMIĘ, IMIONA				
3	..... NAZWISKO I IMIĘ, IMIONA				
4	..... NAZWISKO I IMIĘ, IMIONA				
5	..... NAZWISKO I IMIĘ, IMIONA				
6	..... NAZWISKO I IMIĘ, IMIONA				
7	..... NAZWISKO I IMIĘ, IMIONA				

UWAGI:

.....

.....

.....

PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI:

- 1) – Przewodniczący Komisji
- 2) – Zastępca Przewodniczącego Komisji
- 3) – Sekretarz Komisji

Zgodnie ze Statutem Nieporęckiej Rady Seniorów:

1. Formularz zgłoszeniowy Środowisk senioralnych/organizacji powinien zawierać: (formularz stanowi Załącznik Nr 1 do Statutu):

- 1) nazwę i siedzibę podmiotu dokonującego zgłoszenia kandydata bądź imię i nazwisko – w przypadku osób fizycznych dokonujących zgłoszenia;
- 2) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze bądź ewidencji podmiotu zgłaszającego (jeżeli posiada);
- 3) numer telefonu i adres e- mail zgłaszającego (jeżeli posiada);
- 4) imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję osoby zgłaszającej kandydata w imieniu podmiotu zgłaszającego i jej podpis;
- 5) imię i nazwisko kandydata na członka Rady Seniorów, miejsce zamieszkania, ewentualnie (jeżeli posiada) numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail;
- 6) krótkie uzasadnienie zgłoszenia kandydata do udziału w pracach Rady Seniorów.

Do formularza zgłoszeniowego Środowisko senioralne/organizacja dokonujące zgłoszenia kandydatów na członków Rady Seniorów dołącza:

- 1) oświadczenie kandydata na członka Rady Seniorów o wyrażeniu zgody na kandydowanie (stanowi Załącznik Nr 3 do Statutu) oraz pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych (stanowi Załącznik Nr 3 do Statutu), przy czym wybór kandydatów na członków Rady Seniorów, będących przedstawicielami Środowisk senioralnych, powinien zostać potwierdzony podpisami osób upoważnionych do reprezentowania Środowisk senioralnych/organizacji;
- 2) aktualny odpis z rejestru bądź ewidencji lub innego dokumentu, który potwierdza status prawny zgłaszającego środowiska senioralnego oraz umocowanie osób je reprezentujących.

2. Natomiast Formularz zgłoszeniowy dla kandydata/przedstawiciela osób starszych zgłaszającego swoją kandydaturę osobiście (stanowi Załącznik Nr 2 do Statutu).

**Załącznik Nr 1
do Statutu Nieporęckiej Rady Seniorów**

(A – organizacje)

**Formularz zgłoszeniowy na członka Nieporęckiej Rady Seniorów
w kadencji na lata:**

1) Nazwa i siedziba podmiotu dokonującego zgłoszenia kandydata do składu Nieporęckiej Rady Seniorów:

.....
.....

2) Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze, bądź ewidencji podmiotu dokonującego zgłoszenia (jeżeli posiada):

3) Numer telefonu i adres e-mail podmiotu dokonującego zgłoszenia (jeżeli posiada):

.....

4) Imię i nazwisko oraz pełniona funkcja osoby dokonującej zgłoszenia w imieniu podmiotu dokonującego zgłoszenia:

.....
.....

5) Imię i nazwisko kandydata na członka Nieporęckiej Rady Seniorów, miejsce zamieszkania, ewentualnie (jeżeli posiada) numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail:

.....
.....

6) Krótkie uzasadnienie zgłoszenia kandydata do udziału w pracach Nieporęckiej Rady Seniorów:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
miejsce, data
czytelnie imię i nazwisko
osoby zgłaszającej
reprezentującej podmiot

**Załącznik Nr 2
do Statutu Nieporęckiej Rady Seniorów**

(B – kandydat, przedstawiciele osób starszych)

**Formularz zgłoszeniowy na członka Nieporęckiej Rady Seniorów
w kadencji na lata:**

Ja,

niziej podpisana/y zgłaszam swoją kandydaturę do składu Nieporęckiej Rady Seniorów.

Oświadczam, że spełniam warunki na kandydata określone w Statucie Nieporęckiej Rady Seniorów: * (właściwe zaznaczyć, można zaznaczyć obydwie odpowiedzi – jeśli dotyczy)

jestem osobą, która ukończyła 60. rok życia i zamieszkuję na terenie Gminy Nieporęt, pod adresem:

.....
.....

prowadzę działalność w obszarze Środowisk senioralnych – krótki opis działalności:

.....
.....
.....
.....
.....

Dane kontaktowe:

telefon:

adres e-mail:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie związanym z procedurą naboru do Nieporęckiej Rady Seniorów oraz w przypadku wyboru na członka, przetwarzanie w związku z uczestnictwem w pracach Nieporęckiej Rady Seniorów – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r.) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781 ze zm.).

.....

miejsowość, data
czytelnie imię i nazwisko

Załącznik Nr 3
do Statutu Nieporęckiej Rady Seniorów

Oświadczenie kandydata na członka Nieporęckiej Rady Seniorów
o wyrażeniu zgody na kandydowanie

Ja,
niżej podpisana/y wyrażam zgodę na kandydowanie do Nieporęckiej Rady Seniorów
w kadencji na lata:

Oświadczam, że spełniam warunki na kandydata określone w Statucie Nieporęckiej Rady Seniorów: * (właściwie zaznaczyć, można zaznaczyć obydwie odpowiedzi – jeśli dotyczy)

jestem osobą, która ukończyła 60. rok życia i zamieszkuję na terenie Gminy Nieporęt,
pod adresem:

.....
.....

prowadzę działalność w obszarze Środowisk senioralnych – krótki opis działalności:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dane kontaktowe:

telefon:

adres e-mail:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie związanym z procedurą naboru do Nieporęckiej Rady Seniorów oraz w przypadku wyboru na członka, przetwarzanie w związku z uczestnictwem w pracach Nieporęckiej Rady Seniorów – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r.) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781 ze zm.).

.....

miejsceowość, data
czytelnie imię i nazwisko

Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych

w Urzędzie Gminy Nieporęt

W związku z realizacją wymogów art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej „RODO”), pragniemy poinformować o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Urzędzie Gminy Nieporęt. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Nieporęt, jest Gmina Nieporęt reprezentowana przez Wójta Gminy Nieporęt, Plac Wolności 1, 05-126 Nieporęt (dalej: Administrator).
2. Administrator w prawach dotyczących zadań zleconych należących do właściwości innych Administratorów występuje jako Współadministrator.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Dariusza Piesio, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając mail-a na adres: iod@nieporet.pl **lub wysyłając korespondencję na adres Urzędu Gminy Nieporęt.**
4. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w ramach realizowanych zadań, ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej, w ramach realizowanych umów oraz na podstawie udzielonej przez Państwa zgody.
5. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w oparciu o przepisy art. 6 ust. 1 lit c RODO,
 - b. podejmowanych przez Administratora działań i realizowanych zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, w oparciu o przepisy art. 6 ust.1 lit e RODO,
 - c. realizacji umów zawartych z kontrahentami, w celu realizacji zadań własnych i zleconych Gminy Nieporęt, funkcjonowania Urzędu Gminy w Nieporęcie i podległych jednostek organizacyjnych, w oparciu o przepisy art. 6 ust. 1 lit b RODO,
 - d. ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, w oparciu o przepisy art. 6 ust. 1 lit d RODO,
 - e. pozostałych, wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej przez Panią/Pana zgody, w oparciu o przepisy art. 6 ust. 1 lit a RODO, w zakresie i celu określonym w treści zgody.

6. W związku z przetwarzaniem danych w celu/ celach, o którym/których mowa w pkt. 5 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
 - a. organy i podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b. podmioty, realizujące zadania i świadczące usługi na rzecz Administratora.
7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 5, a po tym czasie w zakresie i przez okres niezbędny lub wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.
 - e. prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
- f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie takich danych osobom Administratorowi ma charakter świadomy i dobrowolny, a udzielona zgoda może być w każdym momencie cofnięta przez osobę, która jej udzieliła, bez wpływu na prawidłowość przetwarzania danych osobowych, którego dokonano przed cofnięciem zgody.
11. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa oraz dobrowolne i niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy.
12. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą podlegały profilowaniu.
13. Szczegółowe informacje będą publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Ochrona Danych Osobowych”, dostępnej pod adresem www.nieporret.pl.
14. Z Administratorem można się skontaktować przesyłając korespondencję na adres: **Urząd Gminy Nieporęt ul. Plac Wolności 1, 05-126 Nieporęt, za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając korespondencję na adres: urząd@nieporret.pl lub telefonicznie dzwonić pod numer: (22) 767 04 00**